



RIBAGOLFE  
GOLF COURSES

## RECEPCIONISTA

**Lugar de trabalho:** Ribagolfe , Vargem Fresca N119, 2135-194 Infantado

**Horario de trabalho:** 40 horas semanais, de segunda a domingo, turnos rotativos

**Disponibilidade:** imediata

**Envio de candidaturas:** [cazalribeiro@orizontegolf.com](mailto:cazalribeiro@orizontegolf.com)

### Funções:

O recepcionista de golfe é responsável pelo atendimento e check-in de todos os golfistas e demais clientes que pretendam jogar no campo de golfe e/ou usar as instalações de treino, alugar equipamento, fazer compras na loja de golfe e obter demais informações sobre os serviços disponíveis na operação.

### Requisitos:

Escolaridade ao nível do 12º ano ou frequência universitária (preferencial);

- Experiência na função de recepcionista;
- Conhecimentos de informática na óptica de utilizador e sistemas de front-office;
- Fluência em língua Portuguesa e Inglesa falada, sendo valorizada a fluência numa outra língua;
- Conhecimentos básicos sobre o desporto de golfe, linguagem técnica, equipamento, etc. (preferencial);
- Capacidade inata de sorrir e gerar empatia;
- Organizado e com capacidade de trabalhar sob pressão.

**Data limite de envio das candidaturas:** 29 de novembro de 2021.